



**DELIBERAZIONE DEL  
COMMISSARIO STRAORDINARIO**

N 24

Data 16 FEB. 2017

**Oggetto:** Regolamento per la gestione del sistema e tenuta del protocollo informatico e dei flussi documentali - Adozione.

L'anno duemiladiciassette, il giorno 16, del mese di febbraio, presso la sede del Genio Civile di Enna

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

Dott. Ing. Giuseppe Margiotta, nominato con D.A. del 16 marzo 2016, n. 13/Gab, Commissario Straordinario dei Consorzi della Sicilia Orientale (Enna, Caltagirone, Ragusa, Catania, Siracusa e Messina) afferenti il nuovo Consorzio di Bonifica della Sicilia Orientale, assistito dal dott. Giuseppe Barbagallo, Direttore Generale dell'Ente e con le funzioni di Segretario verbalizzante, ha adottato la seguente deliberazione:

**VISTO** il regio decreto n. 215 del 13 febbraio 1933

**VISTA** la legge regionale 25 maggio 1995, n. 45 e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTO** il Decreto Presidenziale 8 febbraio 1996, pubblicato sulla G.U.R.S. 20 aprile 1996;

**VISTO** lo Statuto consortile adottato con deliberazione n. 34 del 5 marzo 1998 ed approvato dalla Giunta Regionale con deliberazione n. 435 del 13 novembre 1998 e ss.mm.ii;

**CONSIDERATO** che le modifiche apportate allo Statuto consortile hanno introdotto il principio di separazione tra organi di indirizzo politico ed organi di gestione;

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii afferente la normativa in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso agli atti e alla documentazione amministrativa;

**VISTO** il Testo Unico sulle disposizioni legislative regolamentari in materia di documentazione amministrativa di cui al D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;

**VISTO** il d.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 aggiornato dal d.lgs. 25 maggio 2016, n. 97 di "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";



**CONSIDERATO** che il Consorzio si è dotato del protocollo informatico e dei flussi documentali per come prevede la normativa vigente in materia;

**RITENUTO** opportuno, regolamentare e disciplinare la gestione del sistema per la tenuta del protocollo informatico in dotazione dell'Ente;

**VISTO** il "Regolamento per la gestione del sistema e tenuta del protocollo informatico e dei flussi documentali", all'uopo predisposto, nel pieno rispetto della normativa vigente in materia di procedimento amministrativo, accesso agli atti e trasparenza e che qui si allega alla presente deliberazione, formandone parte integrante e sostanziale;

**CONSIDERATO** che per l'attuazione e l'applicazione del suindicato regolamento, va nominato un Responsabile, che all'uopo può essere individuato nel Dirigente dell'Area Amministrativa, Dott.ssa Cinzia Chiarenza;

**CONSIDERATO** che il Collegio dei Revisori dei Conti è decaduto ai sensi dell'art. 19 della legge regionale n. 45/1995;

**CONSIDERATO** che l'Assessorato Regionale dell'Agricoltura, dello Sviluppo Rurale e della Pesca Mediterranea non ha ancora provveduto alla designazione del Collegio dei Revisori dei Conti;

**RAVVISATA** la necessità della prosecuzione delle attività consortili;

**VISTA** la circolare dell'Assessorato Regionale delle Risorse Agricole e Alimentari - Dipartimento Interventi Infrastrutturali - Servizio I - Vigilanza Consorzi di Bonifica, Consorzi Agrari ed Enti prot. n. 36366 del 22.11.2013 con la quale sono state impartite disposizioni in ordine alla vigilanza ed il controllo sugli atti consortili;

**SENTITO** il parere favorevole del Direttore Generale dell'Ente;

**VISTO** l'art. 9 lettera **f** dello Statuto consortile;

### **DELIBERA**

- DI APPROVARE il "Regolamento per la gestione del sistema e tenuta del protocollo informatico e dei flussi documentali", all'uopo predisposto, nel pieno rispetto della normativa vigente in materia di procedimento amministrativo, accesso agli atti e trasparenza e che qui si allega alla presente deliberazione, formandone parte integrante e sostanziale;

- DI NOMINARE, per l'attuazione e l'applicazione del "Regolamento per la gestione del sistema e tenuta del protocollo informatico e dei flussi documentali", il Dirigente dell'Area Amministrativa, Dott.ssa Cinzia Chiarenza;

- DI DARE MANDATO al Direttore Generale dell'Ente di porre in essere tutti gli adempimenti conseguenziali all'adozione del presente procedimento in uno alla trasmissione della presente delibera e del regolamento allegato al RPCT, per la relativa pubblicazione.

**IL SEGRETARIO**  
(Dr. Giuseppe Barbagallo)

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**  
(Dr. Ing. Giuseppe Margiotta)

### Certificato di pubblicazione

La delibera è pubblicata all'albo pretorio on-line del sito istituzionale del Committente

[www.consorziobonifica10sr.it](http://www.consorziobonifica10sr.it) dal **17 FEB. 2017** al **23 FEB. 2017**

Lentini, li